

Antrag auf Genehmigung einer Nachschrift

Jahrgangsstufe:

Einführungsphase / Qualifikationsphase I / Qualifikationsphase II

Name, Vorname:

Versäumte Klausur, Fach:

Datum der versäumten Klausur:

Fachlehrerin/Fachlehrer:

Grund des Versäumnisses:



Datum & Unterschrift der Schülerin / des Schülers bzw. der Eltern

- Der Antrag auf Genehmigung einer Nachschrift ist innerhalb einer Woche mit dem vorliegenden, vollständig ausgefüllten Formular bei der Oberstufenkoordination abzugeben.
- Bei Erkrankung ist zwingend ein Attest der Ärztin / des Arztes beizufügen, welches die Arbeitsunfähigkeit dokumentiert!

Die Nachschrift ist genehmigt / nicht genehmigt!

Unterschrift des Oberstufenkoordinators bzw. Vertreterin